**FICHE DE POSTE**

**L'ENTREPRISE**

**\*ENTREPRISE :**

**CHEF D'ENTREPRISE :**

**ADRESSE :**

**TELEPHONE :**

**MAIL :**

**SECTEUR D'ACTIVITE :** **Commerce** **Industrie** **Service** **Artisanat**

**CODE APE : NUMERO SIRET :**

**OPCO (organisme financeur de formation) :** 

**PRESENTATION DE L'ENTREPRISE**

**NOMBRE DE SALARIE(S) ?**

**\*PRESENTATION DE L'ENTREPRISE :**

**DANS QUEL DELAI ENVISAGEZ-VOUS DE RECRUTER ?** immédiat 3 mois 6 mois 12 mois autre

**MOTIF DU RECRUTEMENT :** création de poste remplacement départ (retraite ou autre) BTS

**\* CONTRAT d’Apprentissage**

**\*QUEL TYPE De Diplôme attendu ?**

CAP BTS BAC + 4

BAC PRO LICENCE BAC + 3 BAC + 5

**DATE DE DEBUT DE CONTRAT :**

**LIEU DE TRAVAIL :**

**VOTRE BESOIN DE RECRUTEMENT**

**PROFIL DE POSTE**

**\*INTITULE DU POSTE :**

**\*PRINCIPALES MISSIONS :**

**COMPETENCES DEMANDEES :**

**QUALITES DEMANDEES :**

**SALAIRE PROPOSE Brut :**

**AVANTAGES EN NATURE :**

**PERMIS :** A B C D Autre :

**CONTRAINTES PHYSIQUES LIEES AU POSTE :**

**AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION :**

**\*Mail sur lequel vous souhaitez recevoir les candidatures**